



COMUNE DI VALSAMOGGIA

Città Metropolitana di Bologna

**Area Programmazione, Realizzazione Gestione Cura del Patrimonio
Servizio Manutenzione**

DETERMINA N. 772 DEL 17/12/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA MANUTEZIONE MECCANICA ED ELETTRICA DEL PARCO MEZZI DEL COMUNE DI VALSAMOGGIA ALLA AUTOFFICINA MIGLIORI SAS DI MIGLIORI EMANUELE - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE P.O.

Preso atto che, tra le funzioni assegnate al suddetto servizio, sulla base del progetto organizzativo approvato, e' indicata anche la gestione e manutenzione del parco mezzi del Comune di Valsamoggia e che occorre provvedere ad alcune manutenzioni indispensabili sugli automezzi del Comune di Valsamoggia;

Vista la propria determinazione n° 219 del 15/05/2020 avente ad oggetto "*Affidamento fornitura di materiale vario e prestazioni di servizio per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale. Impegno di Spesa*" con la quale si affidava la manutenzione meccanica ed elettrica del parco mezzi del Comune di Valsamoggia per l'anno 2020 alla ditta **Autofficina Migliori s.a.s. di Migliori Emanuele** con sede in via del Commercio n. 155 in loc. Castello di Serravalle, Valsamoggia (BO) P.Iva/C.F.03766431203;

Dato atto che risulta necessario provvedere all'impegno di ulteriori somme integrando l'impegno di spesa n. 1596/2020 al sul capitolo 7650/1 denominato "*MANUTENZIONE PARCO MEZZI – VIABILITA'-PRESTAZIONI DI SERVIZI*" a favore del fornitore **Autofficina Migliori s.a.s. di Migliori Emanuele** con sede in via del Commercio n. 155 in loc. Castello di Serravalle, Valsamoggia (BO) P.Iva/C.F.03766431203 per un importo pari a euro 3.576,73 (iva inclusa);

Dato atto che il CIG relativo alla spesa per il servizio in parola e' il seguente: **Z062B92771**;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC emesso in data 30/10/2020 prot. DURC INPS_23346259 ;

Rilevato pertanto, che le prestazioni di cui sopra rientrano nella fattispecie di cui all'art. 32, comma 14, art. 36 comma 2, lettera a), e art. 37 comma 1, del D.Lgs. n.50 del 18.04.2016;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 64444 del 10/12/2019, della nomina al Geom. Stefano Cremonini quale Responsabile dell'Area Programmazione, realizzazione, Gestione Cura del Territorio con decorrenza dal 12/12/2019 al 31/12/2020;

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 7 aprile 2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il periodo 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 21 aprile 2020, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e contestualmente sono stati attribuiti i relativi fondi e assegnate le risorse;

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 118/2011, e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Regolamento Comunale sui controlli interni;
- l'art. 53, comma 5, del vigente Statuto comunale che prevede che *" I responsabili degli uffici e dei servizi adottano gli atti e i provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, in esecuzione degli indirizzi conferiti dagli organi di governo. Essi hanno autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali, nell'ambito degli obiettivi assegnati"*;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamati inoltre:

- l'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"*;

- l'art. 1, commi 819-830 della Legge 30/12/2018, n. 145;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del Bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Atteso che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Dato atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

D E T E R M I N A

1. di **affidare** il servizio di manutenzione meccanica ed elettrica del parco mezzi del Comune di Valsamoggia in favore delle Ditta **Autofficina Migliori s.a.s. di Migliori Emanuele** con sede in via del Commercio n. 155 in loc. Castello di Serravalle, Valsamoggia (BO) P.Iva/C.F.03766431203 per un importo pari a **€ 3.576,73** iva compresa;
2. di **impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs 267/2000 e del principio contabile applicato allegato 4/2 al D.Lgs n. 118/2011, la somma di **euro 3.576,73** corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili;
3. di dare atto che la somma di **euro 3.576,73** è imputata così come risulta nel prospetto riepilogativo allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
4. di **accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 819-830, della Legge 30.12.2018, n. 145:

Data esecuzione della prestazione	Data emissione della fattura	Scadenza pagamento	Importo
dicembre 2020	Entro gennaio 2021	Febbraio 2021	Euro 3.576,73

5. di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile;
6. di **dare atto** che:
 - il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
 - la liquidazione ed il pagamento relativi alle somme di cui sopra avverranno a 30 gg. dal

ricevimento al protocollo dell'Ente di regolare fattura completa dell'indicazione del CIG indicato, previo accertamento della regolarità contributiva e comunque con riferimento alle norme e procedure vigenti;

- di dare atto che la liquidazione e il pagamento delle fatture verranno effettuati con riferimento alle norme e procedure vigenti;
- il codice Univoco del servizio è **HFALXE**;
- il codice CIG è **Z062B92771**.

Il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, sarà apposto su foglio separato, quale allegato al presente atto, parte integrante, formale e sostanziale dello stesso.

IL RESPONSABILE P.O

STEFANO CREMONINI

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

Movimenti Contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Missione e Programma	Movimento	CIG	CUP	Importo
Integrazione	2020	10 05	2020/1596	Z062B92771		3.576,73
Capitolo/Articolo	7650/1 MANUTENZIONE PARCO MEZZI "VIABILITA" - PRESTAZIONI DI SERVIZI					
Soggetto	AUTOFFICINA MIGLIORI SAS DI MIGLIORI EMANUELE E C.					